

V skladu z Lokalno razvojno strategijo, ki jo je LAS Lastovica sprejela na skupščini dne 01.08.2008 in na podlagi Pravilnika o pogojih in postopkih objave javnih pozivov za nabor projektnih idej ter postopke izbora, financiranja, spremljanja in nadziranja projektov na območju LAS Lastovica, objavlja upravni odbor

JAVNI POZIV ZA IZBOR PROJEKTOV LAS LASTOVICA ZA LETO 2011

I. RAZPISOVALEC JAVNEGA POZIVA

Razpisovalec je: Lokalna akcijska skupina za razvoj podeželja LAS Lastovica s sedežem Nad izviri 6, 2204 Miklavž, v nadaljevanju LAS.

II. PREDMET JAVNEGA POZIVA

Predmet javnega poziva je sofinanciranje projektov, ki predstavljajo izvajanje Lokalno razvojne strategije LAS Lastovica 2008-2015 (v nadaljevanju: LRS).

V letu 2011 bo LAS prednostno financiral projekte (prva prioriteta):

- Strateški razvoj turizma in kulture na območju LAS
- Odpiranje novih delovnih mest
- Ustvarjanje nove vrednosti v kmetijstvu in gozdarstvu, strukturne spremembe kmetijskih gospodarstev na zavarovanih območjih ter ohranitev in zavarovanje ekološke kvalitete naravnega prostora

Vlogo na javni poziv lahko oddajo tudi prijavitelji drugih projektov, katerih vsebina sovпада s cilji LRS (druga prioriteta).

Vloge projektov iz druge prioritete bodo financirane v primeru, če v prvi prioritetni skupini ne bo dovolj projektov oz. bo več sredstev kot je potrebnih po sredstvih v prvi prioritetni skupini projektov.

III. OBMOČJE, NA KATEREM SE LAHKO IZVAJAJO PROJEKTI LAS

Projekti se lahko izvajajo na območju: Občine Hoče-Slivnica, Občine Miklavž na Dravskem polju in Občine Starše



IV. UPRAVIČENI PRIJAVITELJI IN PARTNERJI

Upravičeni prijavitelji in partnerji v projektih LAS so:

- fizične osebe z dejavnostjo (s.p., kmetje, dopolnilne dejavnosti na kmetiji, osebno dopolnilno delo ipd.)
- javne inštitucije/organizacije,
- pravne osebe (gospodarske družbe),
- nevladne organizacije (ustanove, zasebni neprofitni zavodi in društva)

Izjemoma je upravičen prijavitelj oz. partner fizična oseba, ki ob prijavi na ta javni poziv nima registrirane dejavnosti in se obveže, da bo registrirala dejavnost najkasneje do zaključka projekta.

Prijavitelji in partnerji, ki so upravičeni do financiranja, morajo imeti sedež na območju LAS Lastovica

Partnerstvo

Do sofinanciranja so upravičeni individualni in partnerski projekti.

Minimalni pogoj za prijavo partnerskega projekta je, da se v partnerstvo povežeta vsaj dva partnerja, partnerstvo številčno navzgor ni omejeno. Vsi partnerji morajo imeti aktivno vlogo v projektu.

Partnerji med seboj izberejo vodilnega partnerja – nosilca projektnega predloga in prijavitelja na javni poziv.

Partnerji morajo imeti zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje projekta (iz lastnih virov, drugih javnih oziroma zasebnih virov) ter trajne in zadostne vire financiranja za delovanje organizacije/podjetja v času trajanja projekta.

Prijavitelj in partnerji z območja LAS lahko prijavijo oz. sodelujejo v več projektih.

Kot partnerji se lahko vključijo tudi inštitucije, podjetja (fizične in pravne osebe) ter nevladne organizacije, ki imajo sedež izven območja LAS, vendar za svoje aktivnosti v projektu niso upravičeni do sofinanciranja iz sredstev LAS.



V. PREDMET PODPORE

Predmet podpore je dodelitev nepovratnih sredstev za izvajanje projektov v okviru izvajanja LRS in prioritete, določenih v II.točki tega poziva.

VI. UPRAVIČENI STROŠKI PROJEKTOV

Upravičeni stroški projektov so:

- stroški materiala, dela in storitev, nastali z izvedbo projekta,
- stroški promocije projekta,
- prispevek javnih ali zasebnih upravičencev v naravi in sicer nudenje blaga ali storitev, za katere ni prejeto plačilo, ki bi bilo podprto z računi ali enakovrednimi dokumenti, če so izpolnjeni naslednji pogoji:
 - prispevki vključujejo zagotavljanje zemljišč ali nepremičnin, opreme ali surovin, raziskovalne ali strokovne dejavnosti ali neplačanega prostovoljnega dela;
 - prispevki niso nastali v zvezi z ukrepi finančnega inženiringa in
 - vrednost prispevkov je mogoče neodvisno oceniti in preveriti.
- ostali splošni stroški, ki so neposredno povezani z izvedbo projekta, kot so izdatki arhitektom, inženirjem in svetovalcem, stroški pridobivanja dokumentacije in dovoljenj, študije izvedljivosti, patenti in licence do višine 20% upravičenih stroškov.

Podpore se ne dodelijo za:

- upravne takse,
- stroške materiala in storitev za zasebno rabo,
- plačilo davkov, vključno z DDV, carin in dajatev pri uvozu,
- bančne stroške in stroške garancij,
- nakup rabljene opreme,
- naložbe v prostore za zasebno rabo,
- naložbe v sektorjih ribištva in ribogojstva,
- prevozna in transportna sredstva za zasebno rabo.

Upravičeni stroški so samo stroški, nastali od 01.03.2011 do 30.06.2013. Kot začetek stroška se šteje prevzem obveznosti upravičenca na račun morebitnih dodeljenih sredstev (sklenitev katerekoli pogodbe, naročila materiala, opreme, storitev ali del).

DDV ni upravičen strošek

V kolikor je izvedbeni projekt že začel v predhodnem obdobju, se priznajo tudi ostali splošni stroški, ki so neposredno povezani z izvedbo projekta, kot so izdatki arhitektom, inženirjem in svetovalcem, stroški pridobivanja dokumentacije in dovoljenj, študije izvedljivosti, patenti in licence, ki so nastali po 01.01.2005.



VII. VIŠINA IN DELEŽ SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE PROJEKTOV

Višina nepovratnih sredstev, namenjena za sofinanciranje projektov za leto 2011, je **100.752,00** EUR. Pri izračunu deleža sofinanciranja upravičenih stroškov se upošteva najvišje dovoljene deleže s strani izvajanja pristopa Leader:

a. Za izvajanje profitnih projektov:

- naložbe v infrastrukturo in urejanje prostora 30%
- naložbe v turistično infrastrukturo in storitve 40%
- promocija proizvodov in storitev 40%
- podpora trženju proizvodov in storitev 40%
- naložbe v izboljšanje kmetijstva in gozdarstva 40%
- drugi profitni projekti 50%.

b. Za izvajanje neprofitnih projektov:

- usposabljanje, izobraževanje in animacija za pristop LEADER 50%
- neprofitne naložbe 50%
- drugo usposabljanje, animacija in izobraževanje 60%
- drugi neprofitni projekti 100%.

c. za spodbujanje medregijskega in čezmejnega sodelovanja: 80% vrednosti upravičenih stroškov posamezne LAS za posamezen projekt. Podpora se dodeli samo za izdatke, ki se nanašajo na območja znotraj Skupnosti;

d. za pridobivanje strokovnih znanj in animacijo območij: 50% upravičenih stroškov posamezne izvedene dejavnosti oz. projekta;

Razliko do 100% upravičenih stroškov krijejo projektni partnerji iz lastnih sredstev, neupravičene stroške pa v celoti krije partnerji sami.

Prispevek v naravi lahko predstavlja do 20% skupne vrednosti projekta.

Neprofitni projekti so tisti, ki nimajo neposrednih finančnih učinkov.

Projekti, ki jih je možno izvajati v kateremkoli od ostalih ukrepov PRP 2007-2013, se izvajajo in sofinancirajo pod pogoji in v deležih, ki veljajo za te ukrepe (referenca so razpisi MKGP za posamezne ukrepe).



VIII. MINIMALNI IN MAKSIMALNI DELEŽ PODPORE

Najnižji delež podpore za posamezen projekt je 2.000 EUR, najvišji pa 70.000 EUR.

IX. ČAS IZVAJANJA PROJEKTOV TER OBDOBJE UPRAVIČENOSTI DO SOFINANCIRANJA

Projekti se lahko začno izvajati od 01.03.2011. Projekt se zaključi, ko projektni partnerji izvedejo zadnje plačilo. V vsakem primeru morajo biti projekti zaključeni najkasneje do: 30. 6. 2013.

Prijavitelji so upravičeni do financiranja projektov samo ob pogoju, da je projekt uvrščen v LIN za 2011, da MKGP potrdi LIN za leto 2011 in da MKGP potrdi izplačilo – povračilo stroškov za posamezen projekt.

X. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija vsebuje:

a. Prijavni obrazec, ki vsebuje: obrazec vloge

Prijavni obrazec je sestavljen iz dveh delov. Prijavitelji morajo **obvezno izpolniti prvi del prijavnega obrazca**.

Prijavni obrazec (vloga) se izpolni v celoti v enem pisnem izvodu in elektronskem mediji-na CD.

b.ostale dokumente:

- navodilo vlagateljem za izdelavo vloge (se ne prilaga k prijavnici),
- postopek za izbor projektov (se ne prilaga prijavnici),
- vzorec pogodbe (se ne prilaga prijavnici)
- merila za ocenjevanje vlog (se ne prilagajo prijavnici)
- seznam upravičenih stroškov (se ne prilaga prijavnici)

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani: www.egida-vita.si in na spletnih straneh občin Hoče-Slivnica, Miklavž in Starše.



XI. NAČIN PREDLOŽITVE VLOGE

Vlogo je potrebno poslati s priporočeno pošto na naslov (velja poštni žig), od dneva objave javnega poziva do roka, določenega za sprejem vlog. Prijavitelj mora vlogo posredovati na naslov: LAS LASTOVICA, NAD IZVIRI 6, 2204 MIKLAVŽ s pripisom: »NE ODPIRAJ – VLOGA ZA JAVNI POZIV« ter nazivom in naslovom pošiljatelja.

Kot datum oddaje vloge bo upoštevan čas oddaje vloge na pošto.

XII. ODPIRANJE PRIJAV

Prijave na javni poziv sprejema upravljalec. Odpiranje prijav ni javno.

Upravljalec vodi seznam o prispelih prijavah/vlogah ter vrstnemu redu prispelih prijav. Vsaki prijavi dodeli tekočo številko. O sprejemu in tekoči številki prijave obvesti prijavitelja.

O prispelih prijavah sestavi upravljalec evidenco – vrstni red, iz katere je razviden čas oddaje prijave na pošto. Upravljalec objavi vrstni red prispelih prijav na spletni strani LAS.

XIII. POSTOPEK PREVERJANJA UPRAVIČENOSTI IN IZBIRA PROJEKTOV

Postopek izbora projektov bo potekal v dveh fazah.

1.faza

Upravljalec pregleda popolnost (vsebinsko in tehnično ustreznost) vsake prispele vloge po vrstnem redu.

Če vloga ni popolna bo upravljalec predlagatelja najkasneje v roku 14 dni pozval na dopolnitev. Rok za dopolnitev vloge je 8 dni od dneva vročitve poziva za dopolnitev. Po prejemu dopolnjene vloge upravljalec dopolnjeno vlogo ponovno pregleda. Nepopolne vloge, ki jih predlagatelji v navedenem roku ne dopolnijo, se zavržejo.

Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev javnega poziva ali so vsebinsko neustrezne, se izločijo iz nadaljnega postopka (se zavržejo).



Kriteriji za izločitev so:

- projekt se NE izvaja na območju LAS
- projekt NI skladen z razvojno strategijo LAS
- projekt NI v skladu z javnim pozivom
- projekt se je ŽE PRIČEL izvajati
- projekt NIMA zagotovljene lastne finančne vire
- projekt NIMA znanega nosilca
- projekt OGROŽA obstoječa delovna mesta
- projekt OGROŽA zdravje prebivalcev
- projekt se financira iz drugih EU skladov

Vloge, ki so popolne, vsebinsko ustrezne in izpolnjujejo vse pogoje se uvrstijo v nadaljnji postopek izdelave projektnega koncepta.

Postopek izdelave projektnega koncepta

Postopek izdelave projektnega koncepta izvede upravljalec.

Upravljalec povabi nosilca projektne ideje, po potrebi pa tudi druge strokovne delavce, da skupaj izdelajo koncept projekta.

Koncept projekta mora vsebovati vse ključne podatke o projektu, na podlagi katerih bo lahko upravni odbor nedvoumno in pravično izvedel ocenjevanje in odločil o financiranju.

Koncept projekta mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- kratek opis razlogov za projekt
- lokacijo projekta
- osnovne-glavne faze projekta
- ocenitev potrebnih sredstev
- navedba glavnih virov financiranja
- navedba glavnih rezultatov projekta
- navezava na *Lokalno razvojno strategijo*
- druge podatke, ki bi bili pomembni za odločitev.

Upravljalec nato predstavi koncept projekta članom upravnega odbora. Če upravni odbor potrdi projektne koncept, lahko v istem sklepu določi:

- projektne tim za izdelavo projekta
- obseg nalog projektnega tima ter morebitne smernice
- pravico do nagrade ter višino nagrade projektnega tima
- termin za izdelavo projekta.



Nosilec projektne ideje lahko izdelava projekt sam. V takšnem primeru se I.faza ne izvaja, pač pa se projekt uvrsti v II. fazo.

2.faza

V tej fazi izvede upravni odbor točkovanje in izbor projektov za financiranje.

Projekte, ki bodo popolni, vsebinsko ustrezni in izpolnjujejo vse pogoje javnega poziva, bodo ocenili vsi člani upravnega odbora. Povprečno število točk bo tisto število, ki bo odločalo, ali je projekt dosegel minimalni prag točk za ocenjevanje ali ne.

Za financiranje se odobrijo le tisti projekti, ki dosežejo najmanj **20 točk**. Upravni odbor ocenjuje vloge na podlagi kriterijev:

kriterij	možno št. točk
Analitični del	75
Skladnost projekta z Lokalno razvojno strategijo in potrebami in priložnostmi, ki izhajajo iz analiz, opredeljenih v projektu	30
Trajnostna naravnost projekta	25
Projekt vpliva na marginalne skupine (ženske, mladi, invalidi, starejši)	12
Odpiranje novih delovnih mest	6
Izkušnje nosilca/prijavitelja projekta z izvajanjem projektov	2
Izvedbeni del	25
Inovativnost projekta	2
Sodelovanje več partnerjev pri izvedbi projekta	2
Uresničljivost izvedbe projekta	9
Prenosljivost projekta na druga območja/področja	12
SKUPAJ	100

V kolikor projekt ne bo dosegel minimalnega števila točk, ga bo upravni odbor vrnil projektni skupini oz. prijavitelju v dopolnitev. S sklepom, s katerim upravni odbor odloči, da bo vrnil projekt v dopolnitev, določi tudi rok, v katerem naj bo dopolnitev opravljena. Ta rok ne sme biti daljši od 30 dni. Nato upravni odbor ponovno oceni projekt. V kolikor tudi po drugem ocenjevanju projekt ne bo dosegel minimalnega števila točk, ga bo upravni odbor s sklepom zavrnil.



Sklep o zavrnitvi projekta mora imeti tudi pravni pouk o možnosti pritožbi zoper odločitev upravnega odbora na odbor za reševanje pritožb. Pritožba mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni pogoji in temeljna merila za ocenjevanje.

Vložena pritožba ne zadrži uvrstitve izbranih projektov v *letni izvedbi načrt*.

Odločitev odbora o pritožbi je dokončna.

Število izbranih projektov je odvisno od števila vlog, ki presežejo minimalno število točk in višine razpoložljivih sredstev v letu, na katerega se nanaša javni poziv. Evidenco porabe vodi upravljalec sproti.

Projekti, ki jih je upravni odbor odobril za financiranje, pa se zaradi pomanjkanja sredstev niso uvrstili v *letni izvedbeni načrt 2011*, se uvrstijo na *listo izbranih projektov* za prednostno uvrstitvev v *letni izvedbeni načrt* za naslednje leto.

XIV. KRAJ, ČAS IN OSEBA, PRI KATERI LAHKO ZAINTERESIRANI DVIGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Javni poziv in dokumentacija za prijavo projektov bo od dneva objave javnega poziva na voljo na spletnih straneh upravljalca, EGIDA, PE Lastovica, www.egida-vita.si, in na spletnih straneh občin Hoče-Slivnica, Miklavž in Starše.

Dodatne informacije o javnem pozivu LAS daje upravljalec Egida, LAS Lastovica, tel.: 460 50 80 ali po e-mailu: las.lastovica@triera.net, kontaktna oseba Dragomira Zelenik

Odgovori na najpogostejša vprašanja bodo objavljeni na spletni strani: www.egida-vita.si

XV. ROK ZA ODDAJO VLOGE

Vlogo, ki jo sestavljata prijavi obrazec v 1 tiskanem izvodu mora prijavitelj predložiti najkasneje **do 15.03.2011 do 24. ure.**



LAS
LASTOVICA



Nad izviri 6, 2204 Miklavž;
tel: 02/4605080;
e-mail: las.lastovica@triera.net

XVI. DRUGE DOLOČBE

Rezultati tega javnega poziva predstavljajo informacije javnega značaja ter bodo po podpisu pogodb o sofinanciranju z izbranimi prijaviteljem objavljeni na spletni strani: www.egida-vita.si

Miklavž, 28.02.2011

LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA
LAS LASTOVICA
UPRAVNI ODBOR

