

V skladu z Lokalno razvojno strategijo, ki jo je LAS Lastovica sprejela na skupščini dne 01.08.2008 in na podlagi Pravilnika o pogojih in postopkih objave javnih pozivov za nabor projektnih idej ter postopke izbora, financiranja, spremljanja in nadziranja projektov na območju LAS Lastovica, objavlja upravni odbor

4. JAVNI POZIV ZA IZBOR PROJEKTOV LAS LASTOVICA ZA LETO 2011

I. RAZPISOVALEC JAVNEGA POZIVA

Razpisovalec je: Lokalna akcijska skupina za razvoj podeželja LAS Lastovica s sedežem Nad izviri 6, 2204 Miklavž, v nadaljevanju LAS.

II. PREDMET JAVNEGA POZIVA

Predmet javnega poziva je sofinanciranje projektov, ki predstavljajo izvajanje Lokalno razvojne strategije LAS Lastovica 2008-2015 (v nadaljevanju: LRS).

Predmet 4. Javnega poziva je prednostno financiranje projektov:

1. Projektov, ki prispevajo

- k uresnitvi program D4 iz Lokalne razvojne strategije: *»oblikovanje skupne ponudbe tako, da teži k strateškemu cilju: turizem za tranzitne goste in lokalna športno-rekreativna ponudba "športno-kulturni dialog mobilnosti"»*
- in zagotavljajo doseganje cilja: *»razvoj „mehkih“ turističnih ponudb, ki omogočajo turizem in športno rekreacijo čez vso leto.«*

Financirani bodo investicijski projekti v športno infrastrukturo.

III. OBMOČJE, NA KATEREM SE LAHKO IZVAJAJO PROJEKTI LAS

Projekti se lahko izvajajo na območju: Občine Hoče-Slivnica.

IV. UPRAVIČENI PRIJAVITELJI IN PARTNERJI



Upravičeni prijavitelji in partnerji v projektih LAS so:

- fizične osebe z dejavnostjo (s.p., kmetje, dopolnilne dejavnosti na kmetiji, osebno dopolnilno delo ipd.)
- javne inštitucije/organizacije,
- pravne osebe (gospodarske družbe),
- nevladne organizacije (ustanove, zasebni neprofitni zavodi in društva)

Izjemoma je upravičen prijavitelj oz. partner fizična oseba, ki ob prijavi na ta javni poziv nima registrirane dejavnosti in se obveže, da bo registrirala dejavnost najkasneje do zaključka projekta.

Prijavitelji in partnerji, ki so upravičeni do financiranja, morajo imeti sedež na območju LAS Lastovica

Partnerstvo

Do sofinanciranja so upravičeni individualni in partnerski projekti.

Minimalni pogoj za prijavo partnerskega projekta je, da se v partnerstvo povežeta vsaj dva partnerja, partnerstvo številčno navzgor ni omejeno. Vsi partnerji morajo imeti aktivno vlogo v projektu.

Partnerji med seboj izberejo vodilnega partnerja – nosilca projektnega predloga in prijavitelja na javni poziv.

Partnerji morajo imeti zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje projekta (iz lastnih virov, drugih javnih oziroma zasebnih virov) ter trajne in zadostne vire financiranja za delovanje organizacije/podjetja v času trajanja projekta.

Prijavitelj in partnerji z območja LAS lahko prijavijo oz. sodelujejo v več projektih.

Kot partnerji se lahko vključijo tudi inštitucije, podjetja (fizične in pravne osebe) ter nevladne organizacije, ki imajo sedež izven območja LAS, vendar za svoje aktivnosti v projektu niso upravičeni do sofinanciranja iz sredstev LAS.

V. PREDMET PODPORE

Predmet podpore je dodelitev nepovratnih sredstev za izvajanje projektov v okviru izvajanja LRS in prioritēt, določenih v II.točki tega poziva.

VI. STROŠKI PROJEKTOV



Časovna upravičenost stroškov

Kot začetek stroška se šteje prevzem obveznosti upravičenca na račun morebitnih dodeljenih sredstev - sklenitev katerekoli pogodbe, naročanje materiala, opreme, storitev ali del.

Za projektne aktivnosti so upravičeni samo tisti stroški, ki so nastali od datuma oddaje NIP do dneva zaključka projekta oz. oddaje zahtevka. Projekt NE sme biti zaključen pred prejemom odločbe o potrditvi NIP. Projekt je zaključen takrat, ko so poravnane vse finančne obveznosti, nastale z izvedbo projekta. Zahtevak je lahko oddan najkasneje do 30.6.2015 in ne pred prejemom odločbe o potrditvi NIP.

Kot upravičeni pa se priznajo se tudi morebitni splošni stroški, nastali po 1. 1. 2007, ki so neposredno povezani z izvedbo projekta, kot so študije izvedljivosti in strategije, v primeru izvedbe naložb pa tudi honorarji arhitektom, inženirjem in svetovalcem ter stroški pridobivanja dokumentacije in dovoljenj.

Vsebinska upravičenost stroškov in omejitve

Upravičeni stroški za izvajanje so:

- stroški koordinacije in vodenja projekta;
- stroški dela za izvajanje projektnih aktivnosti;
- stroški materiala, opreme in storitev, nastalih z izvedbo projekta;
- prispevek v naravi, skladno s 54. členom Uredbe 1974/2006/ES
- stroški promocije in obveščanja javnosti o projektu;
- splošni stroški, ki so neposredno povezani z izvedbo projekta, kot so študije izvedljivosti in strategije, v primeru izvedbe naložb pa tudi honorarji arhitektom, inženirjem in svetovalcem ter stroški pridobivanja dokumentacije in dovoljenj.

Za posamezne skupine upravičenih stroškov veljajo določene **omejitve**:

- Stroški koordinacije in vodenja projekta se priznajo kot upravičeni samo v višini do vključno 10 % skupnih upravičenih stroškov projekta.
- Prispevek v naravi se prizna kot upravičen strošek samo v višini do vključno 15 % skupnih upravičenih stroškov projekta.
- Stroški promocije in obveščanja javnosti o projektu se priznajo kot upravičeni samo v višini do vključno 20 % skupnih upravičenih stroškov projekta.
- Splošni stroški se priznajo kot upravičeni samo v višini do vključno 10 % skupnih upravičenih stroškov projekta.

Neupravičeni stroški

Neupravičeni stroški za izvajanje vseh ukrepov LEADER so:



- nakup patentiranih pravic, strokovnega znanja in izkušenj, licenc in nepatentiranega tehničnega znanja;
- stroški materiala, opreme in storitev, namenjenih za zasebno rabo,
- plačilo taks in drugih dajatev v upravnih postopkih,
- plačilo zavarovalnih premij,
- plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu,
- bančni stroški in stroški garancij,
- stroški opominov, zamudne obresti in trošarine,
- nakup rabljene opreme,
- stroški materiala in storitev vezanih na aktivnosti v ribištvu in ribogojstvu,
- štipendije in nagrade,
- prevozna sredstva, ki so namenjena zasebni rabi,
- članarine za članstvo v organizacijah, ki niso neposredno povezane s pristopom LEADER,
- nakup kmetijske in gozdarske mehanizacije in opreme,
- nakup IKT opreme za namen izvedbe delavnic, izobraževanj, seminarjev in enodnevnih dogodkov,
- naročnine na časopise in drugo periodiko, ki ni neposredno povezana s pristopom LEADER,
- izobraževanja in usposabljanja, ki niso neposredno povezana z izvajanjem pristopa LEADER,
- ogledi dobrih praks, ki niso neposredno povezani s pristopom LEADER,
- študije, strategije, ocene, priprava projektnih dokumentacij in druge podobne raziskave, razen v primeru, kadar predstavljajo del splošnih stroškov v projektu.
- Sredstva se ne dodelijo za naložbe ali aktivnosti zunaj območja Republike Slovenije.
- Upravičenec, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v NIP in kasneje v zahtevku, že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije ali sredstva Evropske unije, do sofinanciranja teh stroškov ni upravičen.

Kot že prejeta javna sredstva z vidika Evropske unije se NE šteje prispevek občin, v kolikor je občina nosilka ali partnerica v projektu, ampak se šteje kot lastni prispevek upravičenca.

Neupravičenih stroškov LAS ne more uveljavljati za povračilo, pokrije jih nosilec ali partner projekta iz lastnih sredstev.

VII. VIŠINA IN DELEŽ SREDSTEV ZA SOFINANCIRANJE PROJEKTOV

Višina nepovratnih sredstev, namenjena za sofinanciranje projektov po tem javnem pozivu, je **50.000,00 EUR**.



Delež sofinanciranja znaša do vključno 85 % upravičenih stroškov. V upravičenih primerih lahko upravni odbor LAS odloči tudi za nižji delež sofinanciranja.

Projekti, ki jih je možno izvajati v kateremkoli od ostalih ukrepov PRP 2007-2013, se izvajajo in sofinancirajo pod pogoji in v deležih, ki veljajo za te ukrepe (referenca so določila Uredbe 1698/2005/ES, PRP 2007–2013 in členi uredbe o ukrepih 1., 3. in 4. osi Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2007–2013 veljavne v času oddaje NIP na MKGP, ki določajo pogoje za pridobitev sredstev, upravičene stroške in finančne določbe za posamezen ukrep).

VIII. MINIMALNI IN MAKSIMALNI DELEŽ PODPORE

Najnižji delež podpore za posamezen projekt je 2.000 EUR, najvišji pa 50.000,00 EUR.

IX. ČAS IZVAJANJA PROJEKTOV TER OBDOBJE UPRAVIČENOSTI DO SOFINANCIRANJA

Projekti se lahko začno izvajati od dneva oddaje NIP na MKGP. Projekt se zaključi, ko projektni partnerji izvedejo zadnje plačilo. Projekti se NE smejo zaključiti pred prejemom odločbe o potrditvi NIP. V vsakem primeru morajo biti projekti zaključeni najkasneje do: 30. 6. 2013.

Prijavitelji so upravičeni do financiranja projektov samo ob pogoju, da je projekt uvrščen v NIP za 2011, da MKGP potrdi NIP za leto 2011 in da MKGP potrdi izplačilo – povračilo stroškov za posamezen projekt.

X. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija vsebuje:

a. Prijavni obrazec, ki vsebuje: obrazec vloge

Prijavni obrazec je sestavljen iz dveh delov. Prijavitelji morajo **obvezno izpolniti prvi del prijavnega obrazca**.

Prijavni obrazec (vloga) se izpolni v celoti v enem pisnem izvodu in elektronskem mediji-na CD.

b.ostale dokumente:

- navodilo vlagateljem za izdelavo vloge (se ne prilaga k prijavnici),
- postopek za izbor projektov (se ne prilaga prijavnici),
- vzorec pogodbe (se ne prilaga prijavnici)



- merila za ocenjevanje vlog (se ne prilagajo prijavnici)
- seznam upravičenih stroškov (se ne prilaga prijavnici)

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani: www.egida-vita.si in na spletnih straneh občin Hoče-Slivnica, Miklavž in Starše.

XI. NAČIN PREDLOŽITVE VLOGE

Vlogo je potrebno poslati s priporočeno pošto na naslov (velja poštni žig), od dneva objave javnega poziva do roka, določenega za sprejem vlog. Prijavitelj mora vlogo posredovati na naslov: LAS LASTOVICA, NAD IZVIRI 6, 2204 MIKLAVŽ s pripisom: »NE ODPIRAJ – VLOGA ZA 4.JAVNI POZIV« ter nazivom in naslovom pošiljatelja.

Kot datum oddaje vloge bo upoštevan čas oddaje vloge na pošto.

XII. ODPIRANJE PRIJAV

Prijave na javni poziv sprejema upravljalec. Odpiranje prijav ni javno.

Upravljalec vodi seznam o prispelih prijavih/vlogah ter vrstnemu redu prispelih prijav. Vsaki prijavi dodeli tekočo številko. O sprejemu in tekoči številki prijave obvesti prijavitelja.

O prispelih prijavih sestavi upravljalec evidenco – vrstni red, iz katere je razviden čas oddaje prijave na pošto. Upravljalec objavi vrstni red prispelih prijav na spletni strani LAS.

XIII. POSTOPEK PREVERJANJA UPRAVIČENOSTI IN IZBIRA PROJEKTOV

Postopek izbora projektov bo potekal v dveh fazah.

1.faza

Upravljalec pregleda popolnost (vsebinsko in tehnično ustreznost) vsake prispele vloge po vrstnem redu.

Če vloga ni popolna bo upravljalec predlagatelja najkasneje v roku 14 dni pozval na dopolnitev. Rok za dopolnitev vloge je največ 8 dni od dneva vročitve poziva za dopolnitev. Poziv za dopolnitev je lahko vročen tudi elektronsko. Po prejemu dopolnjene vloge upravljalec



dopolnjeno vlogo ponovno pregleda. Nepopolne vloge, ki jih predlagatelji v navedenem roku ne dopolnijo, se zavržejo.

Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev javnega poziva ali so vsebinsko neustrezne, se izločijo iz nadaljnega postopka (se zavrnejo).

Kriteriji za izločitev so:

- projekt se NE izvaja na območju LAS
- projekt NI skladen z razvojno strategijo LAS
- projekt NI v skladu z javnim pozivom
- projekt se je ŽE PRÍCEL izvajati
- projekt NIMA zagotovljene lastne finančne vire
- projekt NIMA znanega nosilca
- projekt OGROŽA obstoječa delovna mesta
- projekt OGROŽA zdravje prebivalcev
- projekt se financira iz drugih EU skladov ali javnih virov v RS

Vloge, ki so popolne, vsebinsko ustrezne in izpolnjujejo vse pogoje se uvrstijo v nadaljnji postopek izdelave projektnega koncepta.

Postopek izdelave projektnega koncepta

Postopek izdelave projektnega koncepta izvede upravljalec.

Upravljalec povabi nosilca projektne ideje, po potrebi pa tudi druge strokovne delavce, da skupaj izdelajo koncept projekta.

Koncept projekta mora vsebovati vse ključne podatke o projektu, na podlagi katerih bo lahko upravni odbor nedvoumno in pravično izvedel ocenjevanje in odločil o financiranju.

Koncept projekta mora vsebovati najmanj naslednje podatke:

- kratek opis razlogov za projekt
- lokacijo projekta
- osnovne-glavne faze projekta
- ocenitev potrebnih sredstev
- navedba glavnih virov financiranja
- navedba glavnih rezultatov projekta
- navezava na *Lokalno razvojno strategijo*
- druge podatke, ki bi bili pomembni za odločitev.

Upravljalec nato predstavi koncept projekta članom upravnega odbora. Če upravni odbor potrdi projektni koncept, lahko v istem sklepu določi:



- projektni tim za izdelavo projekta
- obseg nalog projektnega tima ter morebitne smernice
- pravico do nagrade ter višino nagrade projektnega tima
- termin za izdelavo projekta.

Nosilec projektne ideje lahko izdelava projekt sam. V takšnem primeru se I.faza ne izvaja, pač pa se projekt uvrsti v II. fazo.

2.faza

V tej fazi izvede upravni odbor točkovanje in izbor projektov za financiranje.

Projekte, ki bodo popolni, vsebinsko ustrezni in izpolnjujejo vse pogoje javnega poziva, bodo ocenili vsi člani upravnega odbora. Povprečno število točk bo tisto število, ki bo odločalo, ali je projekt dosegel minimalni prag točk za ocenjevanje ali ne.

Za financiranje se odobrijo le tisti projekti, ki dosežejo najmanj **20 točk**. Upravni odbor ocenjuje vloge na podlagi kriterijev:

| kriterij | možno št. točk |
|---|----------------|
| Analitični del | 75 |
| Skladnost projekta z Lokalno razvojno strategijo in potrebami in priložnostmi, ki izhajajo <u>iz analiz</u> , opredeljenih v projektu | 30 |
| Trajnostna naravnost projekta | 25 |
| Projekt vpliva na marginalne skupine (ženske, mladi, invalidi, starejši) | 12 |
| Odpiranje novih delovnih mest | 6 |
| Izkušnje nosilca/prijavitelja projekta z izvajanjem projektov | 2 |
| Izvedbeni del | 25 |
| Inovativnost projekta | 2 |
| Sodelovanje več partnerjev pri izvedbi projekta | 2 |
| Uresničljivost izvedbe projekta | 9 |
| Prenosljivost projekta na druga območja/področja | 12 |
| SKUPAJ | 100 |

V kolikor projekt ne bo dosegel minimalnega števila točk, ga bo upravni odbor vrnil projektni skupini oz. prijavitelju v dopolnitev. S sklepom, s katerim upravni odbor odloči, da bo vrnil projekt v dopolnitev, določi tudi rok, v katerem naj bo dopolnitev opravljena. Ta rok ne sme biti daljši od 30 dni. Nato upravni odbor ponovno oceni projekt. V kolikor tudi po drugem ocenjevanju projekt ne bo dosegel minimalnega števila točk, ga bo upravni odbor s sklepom zavrnil.

Sklep o zavrnitvi projekta mora imeti tudi pravni pouk o možnosti pritožbi zoper odločitev upravnega odbora na odbor za reševanje pritožb. Pritožba mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni pogoji in temeljna merila za ocenjevanje.

Vložena pritožba ne zadrži uvrstitve izbranih projektov v *Načrt izvedbenih projektov*.

Odločitev odbora o pritožbi je dokončna.

Število izbranih projektov je odvisno od števila vlog, ki presežejo minimalno število točk in višine razpoložljivih sredstev v letu, na katerega se nanaša javni poziv. Evidenco porabe vodi upravljalec sproti.

Projekti, ki jih je upravni odbor odobril za financiranje, pa se zaradi pomanjkanja sredstev niso uvrstili v *Načrt izvedbenih projektov*, se uvrstijo na *listo izbranih projektov* za prednostno uvrstitev v *načrtu izvedbenih projektov* za naslednje leto.

XIV. KRAJ, ČAS IN OSEBA, PRI KATERI LAHKO ZINTERESIRANI DVIGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Javni poziv in dokumentacija za prijavo projektov bo od dneva objave javnega poziva na voljo na spletnih straneh upravljalca, EGIDA, PE Lastovica, www.egida-vita.si.

Dodatne informacije o javnem pozivu LAS daje upravljalec Egida, LAS Lastovica, tel.: 460 50 80 ali po e-mailu: las.lastovica@triera.net, kontaktna oseba Dragomira Zelenik

Odgovori na najpogostejša vprašanja bodo objavljeni na spletni strani: www.egida-vita.si

XV. ROK ZA ODDAJO VLOGE

Vlogo, ki jo sestavljata prijavi obrazec v 1 tiskanem izvodu mora prijavitelj predložiti najkasneje **do 01.08.2011 do 24. ure**.



LAS
LASTOVICA



Nad izviri 6, 2204 Miklavž;
tel: 02/4605080;
e-mail: las.lastovica@triera.net

XVI. DRUGE DOLOČBE

Rezultati tega javnega poziva predstavljajo informacije javnega značaja ter bodo po podpisu pogodb o sofinanciranju z izbranimi prijaviteljem objavljeni na spletni strani: www.egida-vita.si

Miklavž, 20.07.2011

LOKALNA AKCIJSKA SKUPINA
LAS LASTOVICA
UPRAVNI ODBOR

